**Referat Bestyrelsesmøde VFB 13.01.24**

1. **Status på Bankocenter**

Der er taget beslutning om at sætte Bankocentret til salg. Det betyder at Bankocentret i den nuværende konstruktion kommer til at ophører, når der er et salg af selve bygningerne. Bestyrelsen i VFB er enige om at vi støtter op om et salg. Mest fordi vi ikke kan skaffe frivillige og at de økonomiske udsigter for bankocentret er mildest talt usikrer pga. ny lovgivning.

1. **Status økonomi**

**Vi skal have lavet aftale om dato for lægning af budget 2024 (færdigt inden generalforsamling)**

Kaare, Kristen og Jeppe mødes 30.01. og lægger budget. Her udarbejdes også kontrakt med LKB omkring kridtning af baner.

Vi gennemgik også status på budget og regnskab 2024. Vi kommer ud med et pænt overskud i år. Her skal vi være opmærksomme på at det hovedsageligt skyldes indtægt fra Bankocenter. (modsat de seneste år) Uden indtægten fra Bankocenteret ville resultatet være omkring nul, hvilket også er tilfredsstillende.

**Skal vi søge landdistriktspuljen?**

Vi er for sent ude i år. Hvis vi vil det, skal vi begynde forberedelsen allerede i foråret.

**Skal vi byde ind på støttelotteri fra Kræftens bekæmpelse? (evt taget billede af børnehold i den forbindelse)**

Det virker til at være et fint koncept. Vi kunne evt prøve at få det op at stå til juni.

Vi skal have nogle tovholdere. Vi skal have kontaktet en fotograf. Få aftalt at børnespillerne bliver inviteret. Camilla og Jeppe snakker sammen.

1. **Forberedelse af og indkaldelse til Generalforsamling**

Vi holder Generalforsamling onsdag 07.02. kl. 17.30.

Jeppe laver opslag. Det skal være på hjemmeside, FB og fysisk i infostandere senest 14 dage før.

Bestyrelsen er indstillet på at fortsætte, men interesserede er selvfølge mere en velkomne til at stille op.

Standerhejsning bliver fælles for børn og senior en gang i marts. Aftales på næste møde.

1. **Social medier og GDPR**

- hvem har hovedansvar for sociale medier og hjemmeside fremadrettet?

Hjemmesiden vil Jannie og Sabine som udgangspunkt gerne have ansvar for. Kirsten er i kontakt med udbyder ift. at få indragelse.

Jannie og Sabine er som udgangspunkt også FB ansvarlige.

- Har vi styr på GDPR ift brug af billeder af medlemmer på hjemmeside m.m.?

Sabine finder ud af hvor det står hvad man må ift billeder på offentlige rum.

Og så skal vi have formidlet til medlemmer og forældre til børnemedlemmer, hvordan reglerne er og hvordan vi bruger billede i klubregi.

1. **Status på Rengøring underetagen 2024**

Jannie laver et opslag, der ligges op på FB i slut januar, så vi har en klar til den nye sæson (midt marts) Jeppe har en mulig kandidat til foråret.

Vi går med Jeppes kandidat frem til sommer.

1. **Opfølgning på alkoholbevilling**

Er det gået igennem?

Vi mangler det sidste. Jannie og Kirsten tager det en eftermiddag sammen. Helst inden alt for længe.

1. **Status på Løb i vinter/forår**

Der starter et løbe/gå hold i næste uge og 5 uger frem.

Derudover vil Sabine og Jannie se på hvornår det giver mening at arrangere løb ligesom i efteråret for de erfarne løbere.

Forhåbentligt kan vi så lave noget fælles hen på foråret.

1. **Status herresenior**

Egenbetaling for træningslejr?

Det er godt at der er en egenbetaling for at forpligte tilmeldingen.

Pr. næste år bliver egenbetalingen højere for dem der ikke minimum har været med til at sætte borde op to gange her i 2024.

Serie 5 træner

Kaare snakker med to af de faste serie 5 spillere om en ordning hvor de får lidt for at være ansvarlige for kampene.

1. **Status på sponsorer i 2024**

Tøj til børnefodbold

Camilla foreslår at vi ikke personliggør de trøjer med den nye sponsor til børnene.

Kaare får prøver med forskellige størrelser.

Hvad gør vi ift at skaffe sponsorer generelt i 2024

Udsættes til næste møde.

1. **Status fodbold ungdom og ungdomsudvalg**

Hvem er i ungdomsudvalget?

Der har været afholdt et rekrutteringsmøde. Der er 3-4 forældre, der gerne vil være med.

Indkaldes til møde inden for de næste par uger, så udvalget er fungerende inden standerhejsning. Camilla invitere.

Henvendelse fra forældre.

Jeppe orienterede om forældrehenvendelse.

Status på ungdomshold til foråret

Udskydes til næste møde.

1. **Status på badminton**

Hvordan kommunikerer vi med Badmintonspillerne?

Vi skal have holdt et møde med de to der står som ansvarlige for motionsholdet. Jeppe og Jannie prøver at holde et møde.

1. **Evt. + punkter til næste møde**

Skal vi deltage i Idrætsmødet i år? Der er infoaften 06.02 17.30 – 20.00.

Vi springer over.

Henvendelse fra Leif Pedel vedr. opvaskemaskine i cafeteriet i Hallen

Vi får den fjernet. Leif afkobler og får den sat. Vi køber ikke en ny.

Vi skal have lavet en aftale om hvem der rydder sne på fortorvet foran klubhuset når det sner. Sabine snakker med en der kan give et tilbud.

Jannie aftaler med ny træner ift nøgler og fremvisning af klubhus.

Vi har fået henvendelse fra Samrådet om vi vil være med til arrangere en aften med Teater Nordkraft i Klubhuset. Det er d. 31.05. Vi laver fællesspisning inden. Showet starter kl. 19.00. Jannie er tovholder.